

# 한국수력원자력(주) 변호사 모집공고

한국수력원자력(주)는 귀하의 개인정보보호를 중요시하며,『정보통신망 이용촉진 및 정보 보호 등에 관한 법률』상의 개인정보보호 규정 및 관련 법령에 의거한 개인정보취급방침을 준수하고 있습니다. 관련 자세한 사항은 채용시스템 좌측 하단의 "개인정보처리방침"을 참조하시기 바랍니다.

## 1. 선발분야별 선발인원 및 주요 수행업무

선발분야 (채용신분)	수행업무	직급 (선발인원)
사내변호사 (전문원/차장)	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 회사 관련 소송 관리 및 수행</li><li>▪ 회사 업무 및 경영 현안 관련 법률 자문 및 상담</li><li>▪ 국내외 중요 계약서 검토 및 법률 자문 등</li><li>▪ 기타 해당업무 상위자의 지시사항 수행</li></ul>	선임급 (3명)

## 2. 채용신분 및 처우수준

구 분	세 부 내 용
근무지	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 본사(경북 경주)</li><li>※ 사업추진을 위한 현장 근무 등 업무상 필요시 근무지 조정 가능</li></ul>
채용신분 및 처우수준	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>전문원</b> : 정규직(선임급 : 3직급 처우)</li><li>- 급여수준 : 당사 인사관리지침 제105조(초임호봉 등)을 적용하여 결정하며, 최소경력요건을 초과하는 전직경력에 대해서는 최대 3년까지 인정</li></ul>
복리후생	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 4대보험, 복지포인트, 비연고지 직원 사택제공(수도권/대전근무자 제외), 휴양시설 등</li></ul>
기타	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 회사 방침에 따른 특수한 경우 제외하고 선발분야에서만 근무</li><li>▪ 수습기간 3개월 운영</li></ul>

## 3. 응시자격

### 가. 공통사항

구 분	자격 요건
연 령	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 제한 없음. 단, 정규직의 경우 정년(만60세)에 도달한 사람은 지원 불가</li></ul>
병 역	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 병역을 필하였거나 면제된 자(면접 시작일 전까지 전역 가능한 자 포함)</li></ul>
영 어	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 제한 없음</li><li>▪ <b>(선임급)전문원</b> 지원시 제한은 없으나 1차 전형 점수 반영(어학점수 환산표 적용)<ul style="list-style-type: none"><li>- TOEIC, TOEFL(iBT), TEPS 중 최고성적 1개만 인정</li></ul></li><li>※ 유효성적 : '20.10.6 이후 응시하고 '22.10.5까지 발표한 성적에 한하며, 국외 응시·조회 불가 성적·특별시험 성적 등은 불인정(TOEFL은 국외 응시 성적 가능)</li></ul>
기 타	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 당사 채용 결격사유에 해당함이 없는자(모집공고문에는 세부내역 명시)</li></ul>

\* 신원조사 결과 형사절차(수사, 기소, 재판) 진행중인 경우, 해당 형사절차가 종료되어 채용결격사유에 해당하지 않는다는 사실이 확정될 때까지 채용 보류

나. 분야별 자격사항

□ (정규직) 전문원

선발분야 (선발인원)	직급	자격/경력 요건
사내 변호사 (3명)	선임	다음 요건을 모두 만족하는 자 ▪ 변호사법 제4조에 의한 변호사 자격을 취득한 자 ▪ 변호사 자격 취득 후 관련 실무 경력이 1년 이상인 자

[참고] 채용 결격사유 ※ 결격사유에 해당하는 형벌, 처분 등의 기간만료 기준일 : 지원서 접수마감일

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 또는 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
2. 금고 이상의 실형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 끝난 날로부터 2년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
5. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년, 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
6. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 입사제출서류에 허위사실이 발견된 자 또는 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자
8. 『부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률』제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
9. 『성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법』 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
10. 『공기업·준정부기관의 경영에 관한 지침』제16조 제4항에 따른 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인의 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 자
11. 10호에 따른 부정행위로 인해 채용에 합격한 자
12. 『공공기관의 운영에 관한 법률』에 따른 공공기관에서 10호에 따른 부정행위가 적발되어 채용이 취소된 후 5년이 지나지 아니한 자
13. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다.)  
가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄  
나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
14. 공무원 또는 공공기관의 운영에 관한 법률에서 정한 공공기관의 임직원으로 재직 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조(횡령, 배임) 및 제356조(업무상의 횡령과 배임)에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- \* 신원조사 결과 형사절차(수사, 기소, 재판) 진행 중인 경우, 해당 형사절차가 종료되어 채용 결격사유에 해당하지 않는다는 사실이 확정될 때까지 채용보류

## 4. 전형방법

### 가. 입사지원서 작성

- 채용홈페이지에서 소정의 입사지원서와 자기소개서 및 직무수행계획서를 작성·제출하여야 함
  - 입사지원서에 기재한 내용이 실제와 다르거나 자기소개서 및 직무수행계획서를 작성·제출하지 않은 사람은 불합격 처리 원칙
- ※ 경력 미입력 또는 경력은 입력하였으나 증빙이 없는 경우 해당 경력은 불인정함

### 나. 전형 절차

구 분		1차 전형*	2차 전형	최종합격자 결정
선발인원		선발예정인원 5배수	선발예정인원 1배수	선발예정인원 1배수
선 발 절 차	선임급 전문원	서류심사(35)/직무적성검사(20)/ 경력(35)/영어(10)/인성검사(적부)/ 심리건강진단(적부)/가점	· 인성면접(50) · 전공(직무)PT면접(50) · 가점	· 신원조사 · 신체검사 · 평판조회(필요시)

\* 전체 지원자 대상 온라인 인성검사 시행 후, 후속 전형절차(서류심사, 심리건강진단 등) 시행

\* 쏜분야 1차 전형 합격자 대상 **시역량검사** 시행 후, 면접 보조자료로 활용(점수미반영)

## 다. 세부 전형 내역

- 전체 지원자 대상 온라인 인성검사 시행 후, 적격자에 한하여 필기시험 시행
- 1차 전형 합격자 중 AI역량검사 미 수검자는 면접 대상자에서 제외

### 【선임급 전문원】

구 분	내 용	비 고			
1차 전형	<div><div><div>○ 필기시험</div><div><div>- 인성검사(온라인 수검), 심리건강진단 : 적/부 판정</div><div>- 온라인 인성검사 부적격자는 자동 불합격 처리되고, 적격자에 한하여 필기시험 (직무적성검사, 심리건강진단) 절차 진행</div><div>- 직무적성검사(20점) : 지각정확성, 언어유추력, 언어추리력, 공간지각력, 판단력, 응용계산력, 수추리력, 창의력(8개 분야)</div></div></div><div><div>○ 서류심사(35점)</div><div><div>- 자기소개서 및 직무수행계획서 평가(35점)</div><div>- 선발분야별 업무이해도, 실무경험, 가치관 및 책임감 종합평가</div></div></div><div><div>○ 경력점수(35점)</div><div><div>- 선발분야 자격/경력요건 충족 후, 해당분야 경력기간에 대한 경력점수 부여</div><div>- 4년 이상(35점), 3년 이상(33점), 2년 이상(31점), 1년 이상(29점), 1년 미만(27점)</div><div>- 자격/경력 요건 미충족자는 “불합격” 처리</div></div></div><div><div>○ 영어(10점)</div><div><div>- 영어성적(TOEIC, TOEFL(iBT), TEPS) 중 본인이 취득한 점수를 환산표)에 따라 환산한 점수의 최고 1개 반영</div></div></div><div><div>○ 가점*(총점의 5~10% 적용)</div><table><tr><td>10%</td><td>■ 발전소주변지역 10% 해당자, 장애인</td></tr><tr><td>5%</td><td>■ 발전소주변지역 및 방폐장유치지역 5% 해당자 ■ 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀</td></tr></table></div></div> <div>선발예정 인원의 5배수</div>	10%	■ 발전소주변지역 10% 해당자, 장애인	5%	■ 발전소주변지역 및 방폐장유치지역 5% 해당자 ■ 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀
10%	■ 발전소주변지역 10% 해당자, 장애인				
5%	■ 발전소주변지역 및 방폐장유치지역 5% 해당자 ■ 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀				
2차 전형	<div><div>○ 온라인 AI역량검사</div><div><div>- 1차 전형 합격자 전원 대상이며, 결과는 점수 반영되지 않음.</div></div></div> <div><div>○ 전공(직무)PT면접(50점)</div><div><div>- 선발분야 관련 선발분야 전공기술 또는 주요실적 등에 대해 발표(30분 이내)</div></div></div> <div><div>○ 인성면접(50점)</div><div><div>- 입사지원서 및 직무수행계획서를 기반으로 개별질의응답(20분 이내)</div></div></div> <div><div>○ 가점*(총점의 5~10% 적용)</div><table><tr><td>10%</td><td>■ 발전소주변지역 10% 해당자, 장애인</td></tr><tr><td>5%</td><td>■ 발전소주변지역 및 방폐장유치지역 5% 해당자 ■ 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀</td></tr></table></div> <div>선발예정 인원의 1배수</div>	10%	■ 발전소주변지역 10% 해당자, 장애인	5%	■ 발전소주변지역 및 방폐장유치지역 5% 해당자 ■ 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀
10%	■ 발전소주변지역 10% 해당자, 장애인				
5%	■ 발전소주변지역 및 방폐장유치지역 5% 해당자 ■ 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀				
최종 전형 (최종합격자 결정)	<div><div>○ 신체검사, 신원조사 결과 : 적/부 판정</div><div>- 신원 특이자의 경우, 임용이 제한 될 수 있음</div></div> <div>선발예정 인원의 1배수</div>				

\* 최고가점을 1개만 적용하나, 장애인 가점은 타 가점과 중복해서 적용

\* 관련법에 의거, 취업지원대상자 가점은 모집인원이 4인 이상인 분야에 한정되므로 동점자 처리시 우선순위로만 적용

\* 1차 전형 동점자 처리기준 : ① 취업지원대상자 가점 ② 장애인 가점 ③ 서류심사 ④ 경력점수 ⑤ 직무적성검사 ⑥ 영어

\* 2차 전형 동점자 처리기준 : ① 취업지원대상자 가점 ② 장애인 가점 ③ 직무면접 ④ 인성면접 ⑤ 1차 서류심사 ⑥ 1차 경력점수 ⑦ 1차 직무적성검사 ⑧ 1차 영어

## 5. 전형일정

내 용		추진 일정	비 고
▪ 지원서 접수		9.20(화) ~ 10.5(수) 15:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>접수처 : <a href="http://www.khnp.co.kr/recruit">http://www.khnp.co.kr/recruit</a></li> <li>지원자 전원 자기소개서, 직무수행계획서 필수 입력</li> </ul>
▪ 1차전형	인성검사	10.11(화)~10.12(수)	<ul style="list-style-type: none"> <li>온라인 수검(세부 방법은 지원서 접수 마감 후 채용홈페이지 또는 개별 SMS 안내)</li> </ul>
	필기 대상자 발표	10.18(화)	<ul style="list-style-type: none"> <li>채용홈페이지</li> </ul>
	직무적성검사, 심리건강진단	10.22(토)	<ul style="list-style-type: none"> <li>서울(변동가능)에서 일괄 시행 (구체적인 장소 및 일정은 채용홈페이지에 추후 공지하며, 코로나 등 부득이한 사태 발생시 일정 등 변경가능)</li> </ul>
▪ 1차 합격자 발표		11.8(화)	<ul style="list-style-type: none"> <li>채용홈페이지</li> </ul>
▪ AI역량검사		11.8(화)~11.10(목)	<ul style="list-style-type: none"> <li>온라인 수검(세부 방법은 채용 홈페이지 또는 개별 SMS 안내)</li> </ul>
▪ 2차(면접) 전형 시행		11.15(화) ~ 11.17(목)	<ul style="list-style-type: none"> <li>서울(변동가능)에서 일괄 시행</li> </ul>
▪ 2차(면접) 합격자 발표		11.25(금)	<ul style="list-style-type: none"> <li>채용홈페이지</li> </ul>
▪ 신체검사, 신원조사 등		11.25(금)~	
▪ 최종합격자 발표		12월초	<ul style="list-style-type: none"> <li>채용홈페이지</li> </ul>
▪ 입사		12월중	

※ 상기 일정은 당사 사정에 따라 달라질 수 있습니다.

## 6. 지원서 및 증빙서류 제출

- 접수처 : [www.khnp.co.kr/recruit](http://www.khnp.co.kr/recruit)(채용홈페이지에서 온라인 접수, 개별접수 불가)
- 지원기한 : **2022. 10. 5.(수) 15:00 까지**
- 지원서 작성 : 지원(이력)서, 자기소개서, 직무수행계획서는 Web페이지에서 작성
  - 지원서 상에 세부 경력을 최대한 상세히 입력(미입력된 경력은 원칙적으로 불인정)
  - 지원서에 경력사항을 입력하고 증빙서류(아래 참조)가 함께 있어야 해당 경력이 인정됨
  - 공인외국어는 국내정기 시험에 한함. 단, TOEFL은 국외응시 시험도 인정함

\* 진위여부 확인을 위하여 ETS사이트 사용자이름(User Name)과 비밀번호(Password) 요청 예정

- **증빙서류**(2매 이상일 경우, 항목별로 각 하나의 파일로 만들어서 5MB이하 PDF형식으로 첨부)

① **각종 자격증 등 자격요건(해당자에 한함)**

② **경력증명서류(아래 ㉠+㉡+㉢ 서류를 종합 검토하여 경력 인정여부 결정)**

※ 아래 서류 모두 제출하여야 하며, 일부 서류만 제출 시 해당 경력은 원칙적으로 불인정

- ㉠ **법인등록업체 경력증명서 또는 재직증명서**

- 부서별 근무기간, 직위(직급) 및 담당업무 반드시 명기, 해당기관(단체)의 관인 날인 必
- **금번 채용의 <지원자격 및 우대요건>으로 정한 분야의 근무경험이 있다는 것을 서류상 확인할 수 있어야 함.** 그 기관의 발급서식으로 증명이 곤란한 경우(ex 재직사실만 확인될 뿐 어떤 업무를 담당했는지 알기 어려운 경우 등)에는 별첨 '경력증명서 수기작성 양식'을 활용하여 내용을 직접 기재하고 그 기관의 확인(직인날인)을 득하여 제출하는 방식도 가능

- ㉡ (상기㉠ 해당기간 동안의) **건강보험자격득실 확인서 또는 국민연금 등 공적연금 가입증명서**

- **전체이력**으로 발급, 경력진위 비교 확인용 서류(㉡)를 미제출하면 ㉠의 경력도 불인정
- 경력(재직)증명서의 진위여부 파악을 위해 해당기간의 국민·공무원·군인연금가입증명서 또는 건강보험자격득실확인서를 반드시 첨부, ㉠-㉡ 양자가 중복되는(교집합) 기간만 경력으로 인정

- ㉢ (상기㉠ 해당기간 동안의) **소득금액증명서** (보조 검증자료로 활용)

- 정부24 사이트([www.gov.kr](http://www.gov.kr)) 나의생활정보 → 세금/미환급금 → 소득금액증명 메뉴 이용

- 접수마감일 1개월 이내에 발급된 경력(재직)증명서는 계속 근무 중인 것으로 보아 접수 마감일을 종료일로 경력을 계산하며, 1개월 이전에 발급된 경력(재직) 증명서류는 그 서류의 발급일 까지만 경력기간을 산정 (※ 상이한 경력은 구분 계산하여 합산하되, 월미만은 절사)

## 【입사지원시 제출서류】

구 분	증빙서류
경력 및 자격증 증빙	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경력증빙 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 법인등록업체 경력증명서 또는 재직증명서</li> <li>- 건강보험자격득실 확인서 또는 국민연금 등 공적연금 가입증명서</li> <li>- 소득금액증명서</li> </ul> </li> <li>* [경력(재직)증명서], [건강보험자격득실확인서 또는 공적연금가입증명서]가 중복되는 기간만 인정하며, [소득금액증명서]는 보조 검증자료로 활용</li> <li>○ 자격증 증빙 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 해당 분야에 따른 필수 또는 권장 자격증 사본</li> </ul> </li> </ul>
장애인	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 장애인증명서 또는 국가유공자(유족 또는 가족)확인서</li> <li>* '문서확인번호'가 명시된 '정부24(www.gov.kr)' 발급분(1개월내)만 인정</li> </ul>
기초생활수급자	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기초생활수급자증명서</li> <li>* 국민기초생활보장법 제2조 제2호에 의한 기초생활 수급자를 의미하며, '문서확인번호'가 명시된 '정부24(www.gov.kr)' 발급분(1개월내)만 인정</li> </ul>
북한이탈주민	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 북한이탈주민등록확인서</li> <li>* '문서확인번호'가 명시된 '정부24(www.gov.kr)' 발급분(1개월내)만 인정</li> </ul>
다문화가정의 자녀	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 응시자부모가 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 결혼이민자로서 귀화 허가를 득한 경우 : 가족관계증명서, 귀화대상자의 기본증명서(상세본, 전 국적 표시 필수)</li> <li>- 귀화 하지 않은 경우 : 가족관계증명서, 외국인 사실증명서</li> </ul> </li> <li>* 추가 확인 필요시 상기 서류외 추가서류를 요청할 수 있음</li> </ul>
발전소 주변 지역주민 및 방폐장유치지역 가점적용 대상자	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 응시자 본인이 대상자일 경우 : 응시자 주민등록 초본</li> <li>○ 응시자 부모가 대상자일 경우 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 응시자 부모의 주민등록초본 또는 주민등록표(초본 부재시)</li> <li>- 응시자 부모와 응시자의 관계를 나타내는 주민등록등본 또는 가족관계증명서</li> </ul> </li> </ul>

※ 위 서류는 지원자가 입력한 경력의 사실확인에 한정하여 이용되며, 평가시 일체 제공/활용되지 않음.

※ 지원자격 및 가점 등과 관련하여 추가 확인이 필요 시 상기 서류외 추가 자료를 요청할 수 있음.

## 【면접시 제출서류】 (해당자에 한함)

### 증빙서류

- 입사지원시 입력 및 첨부한 내용의 **증빙서류 전체**
  - 경력증명서류, 지원자격(학위) 증빙, 장애인, 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가정, 발전소 주변지역 주민, 방폐장유치지역 주민 : 입사지원시 첨부서류 원본
  - 취업지원대상자 : 취업지원대상자증명서[반드시 행정기관(보훈청)에서] 발급 받아 제출
    - \* 국가유공자증 및 복지카드 등은 불인정
- 입사지원서(자기소개서 및 직무수행계획서 포함, **본인 서명 필**)
- 학위증명서, 성적증명서 **원본** 각 1부, 학위논문은 원본 및 사본 지참(원본대조 후 사본 제출)
- 자격·면허증(분야별 필수·권장 자격증 포함) **사본**(원본지참), 어학성적표 **원본**
- 주민등록초본 또는 병적증명서 **원본** (남성 지원자에 한하며, 군 복무기간 등 관련사항 명시)
- 국외거주자의 경우 항공료 영수증, 국외거주 증빙서류, 통장사본 일체

## 7. 이의신청 안내

- 접수기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일간
- 접수방법 : 채용 전용 이메일(khnprecruit@khnp.co.kr)로 접수
- 이의신청 처리대상 : 이의신청 처리 예외사유가 아닌 경우, 이의제기 내용 검토 및 답변 시행

### 【이의신청 처리 예외 사유】

- 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
- 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타법령에 저촉되는 경우
- 기타 상기 사유에 준하는 사항

## 8. 채용서류의 반환

- 입사지원시 온라인으로 제출한 지원서, 자기소개서 등은 반환 대상이 아님
- 제출한 서류는 다음 절차에 따라 반환 받을 수 있음
  - 대상자 : 2022년도 제3차 전문경력직 선발 응시자
  - 반환신청방법 : 채용 홈페이지-입사지원관리-채용서류 반환청구 통해 신청
  - 신청기간 및 발송 : 추후 공지사항을 통해 안내
- 지정 기간내 반환 신청이 없는 경우, 개인정보보호법에 따라 채용서류 파기



## 9. 부정행위자 조치 방안

- 부정행위자는 해당 시험을 무효로 하고, 관계 규정 및 법령에 의거하여 당사가 관련자를 대상으로 민·형사상 고발 조치할 수 있습니다.
- 부정행위 유형

- ① 타인의 신분증 등을 이용한 대리응시 행위
- ② 검사지를 절취하거나, 메모지 등을 소지 또는 상호교환, 대화를 시도 하는 행위
- ③ **스마트폰, 디지털시계 등 전자기기를 소지\*하고 시험에 응시하는 행위**
  - \* 전자기기를 감독자에게 제출하여 별도용기에 보관하는 것 외에는 모두 전자기기 소지에 해당함
- ④ 수험표, 신체 등에 문제 또는 답과 관련된 내용\*\*을 옮겨 적거나 커닝페이퍼 등을 소지하는 행위
  - \*\* 문제와 관련된 일체의 내용(문제 및 보기 번호 포함)
- ⑤ **손목시계를 착용하고 시험에 응시하는 행위**
- ⑥ 타인의 시험 진행을 방해하거나 OMR응답지를 보는(보여주는) 행위
- ⑦ **각 영역별로 정해진 시간을 엄수하지 않고 ‘시작’ 신호 전에 먼저 문제를 풀거나 ‘그만’ 신호 후에도 문제를 풀거나 답안을 작성하는 행위 또는 해당영역이 아닌 다른 영역의 문제를 푸는 행위**
- ⑧ 지정 필기구(컴퓨터용 사인펜) 이외의 필기구로 문제를 푸는 행위
- ⑨ 기타 규정을 위반하는 행위 등

※ ③, ⑤, ⑦의 사유로 인한 부정행위 적발이 특히 빈번하게 발생하고 있는 바, 사전 주의를 당부합니다.

## 10. 기타

### 【블라인드 채용 안내】

- ① 이메일은 학교명, 특정 단체명이 드러나는 메일주소 이용을 금지하며 입사지원서에 학교명, 출신지역, 사내지인, 가족사항 등 편견이 개입될 수 있는 내용을 기재한 경우 불이익이 있을 수 있습니다.
- ② 연락처 등 지원서에 기재한 개인정보는 본인 확인, 경력사항 확인 등을 위해 활용되며, 이후 면접 과정에서는 블라인드 처리됩니다.
- ③ **경력과 관련한 사항(근무부서, 근무기간 등)은 블라인드 대상이 아닙니다.**
- ④ 지원자격, 가점 대상여부 확인을 위해 제출받는 증빙서류는 공정한 합격자 결정을 위해 필수적인 최소한의 증빙으로, 어떠한 경우에도 면접위원에게 제공되지 않습니다.

- 지원서류 기재착오, 누락, 연락불능 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이며, 불이익을 받지 않도록 지원서 작성요령을 참조하여 신중히 작성하시기 바랍니다.
- 채용관련 인사 청탁자, 비위행위자 및 부정합격자는 ‘부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률’ 등 관련 법령에 따라 처리하며, 전형단계 및 점수에 관계없이 불합격

처리하고, 임용 후에라도 합격을 무효 또는 취소할 수 있으며 향후 5년간 공공기관 채용시험 응시자격이 제한될 수 있습니다.

- 채용비리로 피해자 발생 시 당사 피해자 구제절차에 따라 조치합니다.
- 입사지원서 허위작성 또는 증빙서류 위변조, 허위제출 등은 불합격처리 및 향후 5년간 우리 회사 입사지원을 제한하며, 입사 후에라도 합격을 무효 또는 취소할 수 있습니다.
- 천재지변, 비위 의심행위 발견 등 채용절차의 정상적인 진행이 어려운 경우 채용절차 진행을 중단 또는 취소할 수 있습니다.
- 심사결과 적격자가 없다고 판단 될 경우 선발하지 않을 수 있으며, 당사 인사운영상 불가피할 경우 공모직위 외 보직부여가 가능합니다.
- 면접시 본인의 신분증 원본[①주민등록증, ②운전면허증, ③주민등록번호가 포함된 기한 만료전 여권(주민등록번호가 포함되지 않은 여권은 여권정보증명서 별도 지참), ④주민등록증 발급신청 확인서, ⑤주민등록번호가 포함된 장애인 등록증(장애인 복지카드)에 한함]을 지참해야 하며, 학생증 및 자격증 등 기타 신분증으로 응시 불가합니다.
- 접수마감일 접속인원 폭주로 접수가 불가능할 수 있으므로 조기 접수(가급적 마감 전일까지) 부탁드립니다. 접수마감시점에 임박하여 접속인원 폭주, 시스템 오류 등으로 접수불가시 당사는 책임지지 않습니다.
- 예비합격자 운영 : 아래 사유 해당시 2차 전형 최소 기준을 통과한 자 중 차순위자 (성적순)를 최종 합격처리
  - 부정채용 등에 의해 합격 되지 못한 피해자 구제
  - 합격자의 신체검사, 신원조사 부적격 판정 등 미입사 사유 발생시
- 자세한 사항은 한국수력원자력(주) 인사처 인재채용부(☎054-704-5132,5136)으로 문의하시거나 당사 채용홈페이지([www.khnp.co.kr/recruit](http://www.khnp.co.kr/recruit))를 참조하시기 바랍니다.
- 원활한 채용절차 진행을 위하여 코로나19 예방 관련 요청사항(별도 안내 예정)에 적극 협조해 주시기 바랍니다.
- 지역주민 가점확인은 아래 연락처로 문의 바랍니다.

사업소명	주 소	전화번호
고리원자력본부	부산시 기장군 장안읍 길천길 96-1	051-726-2927
한빛원자력본부	전남 영광군 홍농읍 홍농로 846	061-357-2818
월성원자력본부	경북 경주시 양남면 동해안로 696-13	054-779-2069
한울원자력본부	경북 울진군 북면 울진북로 2040	054-785-2928
새울원자력본부	울산시 울주군 서생면 해맞이로 658-63	052-715-2816

- 별첨 1. 경력(재직)증명서 수기작성 양식 1부
2. 어학성적 환산표
3. 채용 분야별 직무명세서

[붙임 1]

경력(재직) 증명서															
성명			연락처	HP : E-mail :											
증 명 사 항	재 직 기 간		소속 및 직위(급)	담당업무내용 (구체적으로 기재할 것)	비고										
	년 월 일 - 년 월 일	년 월 일		예) 선발분야와 관련된 경력을 구체적으로 기재											
<div>위 기재사항이 사실과 다름없음을 증명합니다.</div> <div>년 월 일</div> <div>기 관 명:</div> <div>주 소:</div> <div>전화번호:</div> <div>사업자등록번호:</div> <div>대 표 자: ㉠</div> <div><table><thead><tr><th colspan="2">발 급 자</th></tr></thead><tbody><tr><td>소 속</td><td></td></tr><tr><td>직 위</td><td></td></tr><tr><td>연락처</td><td></td></tr><tr><td>성 명</td><td>㉠</td></tr></tbody></table></div>						발 급 자		소 속		직 위		연락처		성 명	㉠
발 급 자															
소 속															
직 위															
연락처															
성 명	㉠														
<div>※ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음</div> <div>※ <u>기관 주소 및 전화번호, 대표자, 발급자를 기재하지 않을 경우 불이익 받을 수 있음</u></div>															

어학성적 환산표

□ 어학성적 환산표 적용 : 선임급 전문원

TOEIC	TEPS	TOEFL(iBT)	환산점수
900 이상	370 이상	105 이상	10
850 ~ 895	336~369	99 ~ 104	8
800 ~ 845	309~335	91 ~ 98	6
750 ~ 795	285~308	85 ~ 90	4
700 ~ 745	264~284	79 ~ 84	2

※ 상기 표에 나타나 있는 점수 미만의 점수 해당자는 영어성적 “0점” 처리

직무명세서

직무명	사내변호사				
직급	3직급	직군명	전문원	근무형태	통상근무
해당사업소	기획본부 준법경영실				
직무개요	소송 및 법률자문 등 사내 법무업무 수행				
직무내용 (세부업무)	<div>○ 회사 관련 소송 관리 및 수행</div> <div>○ 회사 업무 및 경영 현안 관련 법률자문 및 상담</div> <div>○ 국내외 중요 계약서 검토 및 법률자문</div> <div>○ 주요 계약협상 및 체결 입회</div> <div>○ 국회, 산업부, 원자력안전위원회 등 대관업무 지원</div> <div>○ 회사 및 임직원에게 대한 형사사건 변호</div> <div>○ 회사 관련 법령, 내부 규정 제·개정 검토 및 법률자문</div>				
필요지식/기술					
자격증	필수	○ 변호사(변호사법 제4조에 의한 변호사의 자격)			
	권장	-			
교육훈련	필수	-			
	권장	-			
경 력	필수	○ 변호사 자격취득 후 법조분야 실무경력 1년 이상인 자			
	권장				
비 고					